

Договор публичной оферты:

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (об оказании физкультурно-спортивных) услуг Обществом с ограниченной ответственностью «Зобнин Тим»)

Договор об оказании физкультурно-спортивных Услуг

Общество с ограниченной ответственностью «Зобнин Тим»

В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий документ адресован любому дееспособному физическому лицу или действующему юридическому лицу, именуемому в дальнейшем «Заказчик/Клиент» является официальным, публичным и безотзывным предложением ООО «Зобнин Тим», именуемого в дальнейшем «Исполнитель/Центр», в лице Генерального директора Т.В.Зобниной, действующей на основании Устава, заключить Договор на указанных ниже условиях.

Настоящая публичная оферта и любые дополнения /изменения публичной оферты, Прайс-лист на Услуги, Правила Центра являются официальными документами и публикуются на официальном сайте <https://www.zobninteam.ru/>, а также размещаются в общедоступном для ознакомления месте на территории Центра.

Договор признается заключенным в момент акцепта. Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты является осуществление Заказчиком действий, указанных в пункте 4.1.1, 6.2. настоящего предложения (ст. 438 ГК РФ).

Акцепт является подтверждением того, что Заказчик ознакомлен с содержанием Договора, Правилами Центра, а также иными документами, утвержденными Центром; они понятны Заказчику, Заказчик безоговорочно и в полном объеме принимает их условия и обязуется их соблюдать.

С даты акцепта Договор считается заключенным, не требует оформления на бумажном носителе и обладает полной юридической силой.

В случае, если Заказчик не согласен с каким-либо пунктом настоящей оферты, Заказчик вправе не совершать акцепт.

Срок действия настоящей оферты не ограничен.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Исполнитель /Центр – Общество с ограниченной ответственностью «Зобнин Тим», 105187, Москва, вн. тер.г. Муниципальный округ Соколиная гора, проезд Окружной, д. 10Б, помещ. 1Н, ОГРН: 1247700116927, ИНН: 9704235485, КПП: 770401001, Генеральный директор: Зобнина Татьяна Владимировна.

1.2. Заказчик / Клиент – дееспособное физическое лицо или действующее юридическое лицо, акцептовавшее настоящий Договор путем прохождения процедуры регистрации, выбравшее и оплатившее Услуги, оказываемые Центром (Исполнителем).

1.3. Выгодоприобретатель – лицо, в пользу которого осуществляется оказание Услуг по Договору. При заключении Договора от имени несовершеннолетнего, Выгодоприобретателем признается несовершеннолетний, при этом ответственным по Договору остается Заказчик.

1.4. Место оказания Услуг - г. Москва проезд Окружной, д. 10Б, помещ. 1Н; г. Москва, Измайловское ш.вл.73.

1.5. Абонентские Услуги - базовые Услуги, ограниченные по количеству, стоимости и времени использования в соответствии с расписанием.

Срок оказания Абонентских Услуг для Абонементов Академии составляет 30 календарных дней с даты зачисления. Несовершение Заказчиком действий по получению Абонентских Услуг (неиспользование предоставленной возможности непосредственного получения исполнения) или использование Услуг в объеме меньшем, чем это предусмотрено, не освобождает Заказчика от обязанности по оплате.

Срок оказания Абонентских Услуг для Абонементов составляет от 2 до 12 месяцев.

1.6. Стартовая тренировка для абонементов Академии- обзорно-практическое занятие с тренером, целью которого является адаптация Заказчика к программам и оборудованию Центра, знакомство с техникой безопасности выполнения упражнений, получение необходимых начальных знаний и навыков – продолжительностью и в объеме, определяемом Центром.

1.7. Верификация Клиента - проверка и подтверждение личности на основании предоставленных документов и сведений о себе, контактных данных Клиента Центра, внесение данных в базу Клиентов Центра, фотографирование, запись данных Клиента Центра в регистрационной системе Центра.

1.8. Пробное занятие – разовое ознакомительное занятие, предоставляемое лицам, не являющимся Заказчиками/Клиентами.

1.9. Дополнительные Услуги - Услуги, не включенные в стоимость Абонемента и оказываемые на территории Центра за отдельную плату в соответствии с действующими тарифами Центра.

1.10. Абонемент – вид членства в форме права на посещение секций, блоков Услуг и групповых тренировок, ограниченных по периоду действия и установленные расписанием.

1.11. Блок Услуг - определенное количество Услуг, приобретаемое Заказчиком одновременно. Стоимость блока Услуг находится в прямой зависимости от их количества в блоке и определяется Прайс-листом.

1.12. Групповые занятия - занятия, проводимые тренерами Центра, продолжительностью от 30 до 90 минут в зависимости от формата занятия, регламентируются расписанием.

1.13. Персональная тренировка - занятие с персональным тренером по индивидуальной программе от 30 до 90 минут;

1.14. Дополнительные Услуги- Услуги, не включенные в стоимость Абонемента и оказываемые на территории Центра за отдельную плату в соответствии с тарифами Центра;

1.15. Режим работы Центра- дни и часы, в которые Центр открыт для посещения Заказчиком.

1.16. Режим работы тренеров, психолога, хореографа, инструкторов и проведения групповых занятий - дни и часы, в которые проводятся индивидуальные и групповые занятия.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется оказать спортивно-оздоровительные Услуги, указанные в Прайс-листе, в спортивном Центре «Zobnin Team», расположенном по адресам:

г. Москва проезд Окружной, д. 10Б, помещ. 1Н;

г. Москва, Измайловское ш.вл.73,

а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

2.2. Виды и объем Услуг соответствуют виду (условиям) приобретённого абонеента на секции, блоки Услуг, персональные тренировки и пр. Абонементы отличаются по стоимости, сроку действия и перечню предоставляемых Центром Услуг. Описание Услуг указано в Прайс-листе, Правилах и настоящем Договоре. Заказчик самостоятельно осуществляет выбор соответствующего абонеента или услуги.

2.3. Исполнитель имеет право изменять и дополнять настоящий Договор и Приложения к нему без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию изменений и дополнений в общедоступном месте в Центре, или на официальном сайте не менее чем за один день до вступления их в силу.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказать спортивно-оздоровительные Услуги в соответствии с порядком, указанным в настоящем Договоре.

3.1.2. Оформить Заказчика при условии оплаты согласно действующему Прайс-листу.

3.1.3. Предоставлять Заказчику на время занятий оборудованные в раздевалке шкафы для временного хранения личных вещей в количестве не более одного на каждое посещение.

3.1.4. Информировать Заказчика об изменениях в структуре, сроках и периодичности оказываемых Услуг.

3.1.5. Обеспечить рабочее состояние спортивного, сантехнического и иного оборудования. В случае их поломки или не исправности, устранить путем ремонта или замены, в срок, не превышающий 30 рабочих дней, если иной срок не будет вызван объективной необходимостью, в том числе в связи с осуществлением закупки иностранного оборудования и запасных частей.

3.1.6. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него при регистрации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.7. Принимать все возможные и своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых Услуг.

3.1.8. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. При проведении мероприятий, не указанных в расписании, ограничить доступ к оборудованию Центра, предназначенного для занятий, о чем Заказчик извещается не менее чем за 1 календарный день до проведения указанных мероприятий путем размещения информации общедоступном месте в Центре или на официальном сайте.

3.2.2. Изменять режим работы Центра в связи с проведением различных мероприятий, при условии размещения информации в общедоступном месте в Центре или на официальном сайте, не менее чем за 3 календарных дня.

3.2.3. В одностороннем порядке изменять:

- стоимость Услуг,
- расписание Центра, длительность и периодичность оказания Услуг,
- тренера/инструктора/специалиста заявленного в расписании,
- персональных тренеров.

3.2.4. Оказывать Услуги с привлечением сторонних инструкторов и специалистов.

3.2.5. В одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор в случае невыполнения Заказчиком условий, предусмотренных пунктом 4.1.3, 6.2. Договора, а также при нарушении иных положений Договора и Правил Центра, иных документов, утвержденных Центром, и действующего законодательства Российской Федерации.

3.2.6. Отказать Заказчику в предоставлении Услуг в случае нахождения с Заказчиком третьих лиц, не согласованных с Исполнителем.

3.2.7. Отказать в доступе в Центр при наличии у Заказчика признаков острых респираторных, вирусных заболеваний, в том числе при повышенной (более 36,90С температуре).

3.2.8. Отказать в допуске в Центр Заказчику, у которого имеется задолженность по оплате Услуг.

3.2.9. Отказать в предоставлении Услуг без объяснения причин.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Пройти соответствующую процедуру регистрации в Центре: предоставить достоверные паспортные данные, предоставить актуальную контактную информацию, медицинские справки. В случае приобретения Абонемента Академии, Заказчик самостоятельно оформляет страхование жизни и здоровья спортсмена-ребенка. Заказчик подтверждает свое согласие на информационное сопровождение: отправку уведомлений в приложении, мессенджерах, на e-mail и другого вида рассылку. Заказчик вправе отказаться от информационного уведомления путем письменного заявления.

4.1.2. Оплачивать Услуги Центра в порядке и на условиях, указанных в настоящем Договоре.

4.1.3. Соблюдать правила и выполнять требования, утвержденные Центром.

4.1.4. Бережно относиться к имуществу Центра.

4.1.5. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

4.1.6. Оставлять верхнюю одежду в раздевалке Центра. В Центре использовать сменную обувь, для прохода до раздевалки в уличной обуви использовать бахилы.

4.1.7. Переодеться в спортивную одежду и сменную обувь при посещении занятий, при этом верхняя часть тела должна быть закрыта, а обувь не должна быть открытая (тапочки, сланцы, сандалии запрещаются).

4.1.8. Посещать групповые занятия согласно расписанию, индивидуальные - согласно графику, согласованному с инструктором, тренером, либо соответствующим специалистом. При опоздании Заказчика более чем на 10 минут сотрудники Центра вправе не допустить Заказчика к занятию, в таком случае Услуга считается предоставленной Заказчику в полном объеме, оплата за занятие не компенсируется и не возвращается.

4.1.9. На занятиях строго следовать указаниям инструктора и тренера, соблюдать технику безопасности и рекомендации о продолжительности и интенсивности занятий.

4.1.10 Сопровождать в Центре детей в возрасте до 16 лет, кроме случаев нахождения детей на детских занятиях.

4.1.11. Заказчик гарантирует, что ни он, ни его несовершеннолетние дети (если дети участвуют в физкультурно-оздоровительных мероприятиях) не имеют медицинских противопоказаний для занятий физкультурой, спортом и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей. Заказчик обязан самостоятельно и ответственно контролировать свое собственное здоровье и не ставить под угрозу здоровье окружающих. При наличии острых респираторных, вирусных, хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов воздержаться от посещения Центра.

4.1.12. Осуществлять прием пищи в специально отведенных для этого местах.

4.1.13. При посещении Центра внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам.

4.1.14. Уходя из Центра, сдать ключ от шкафа в раздевалке, а так же любое другое имущество Исполнителя, арендованное (используемое) Заказчиком на время данного посещения Центра.

4.1.15. Согласовывать с Исполнителем нахождение (получение Услуг) третьих лиц (Гостей) со стороны Заказчика. Заказчик несет ответственность за действия своих Гостей как за свои

собственные, в том числе за соблюдение ими настоящего Договора, Правил, и иных документов, утвержденных Центром, и обязуется возместить Центру ущерб и убытки, причиненные его Гостями, в полном объеме.

4.1.16. После занятий возвращать инвентарь в места его хранения/ размещения.

4.1.17. В случае утраты ключа от шкафа или другого арендованного (используемого) имущества Исполнителя уплатить штраф, размер которого установлен Прайс-листом Центра, а также в полном объеме возместить Исполнителю понесенные последним ущерб и убытки.

4.2. Заказчику запрещается:

4.2.1. Беспokoить других посетителей Центра, нарушать чистоту и порядок.

4.2.2. Находиться в Центре (в местах, предназначенных для занятий спортом) в верхней одежде и уличной обуви без бахил.

4.2.3. Посещать Центр при наличии у Заказчика признаков острого респираторного, вирусного или хронического инфекционного и/или кожного заболевания. В противном случае Исполнитель вправе отказать Заказчику в доступе в Центр и/или временно отстранить Заказчика от посещения Центра до полного выздоровления, без компенсации оплаченных Услуг.

4.2.4. Проводить инструктаж, давать рекомендации по занятиям другим посетителям Центра. Осуществлять тренировочный процесс с другими посетителями Центра, на платной и бесплатной основе.

4.2.5. Пользоваться мобильными телефонами и иными средствами связи во время занятий.

4.2.6. Посещать Центр при наличии признаков остаточного состояния алкогольного опьянения.

4.2.7. Употреблять на территории Центра алкогольные напитки, наркотические вещества, курить. В случае установления лиц, находящихся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения Исполнитель вправе применить меры административной ответственности, а также отстранить Заказчика от занятий и вывести его из Центра без компенсации оплаченных Услуг.

4.2.8. Распространять и продавать алкогольные напитки и наркотические вещества в Центре.

4.2.9. Осуществлять рекламные мероприятия, промо-акции, распространять и продавать любые товары и Услуги.

4.2.10. Самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое и иное оборудование без специального разрешения персонала Центра.

4.2.11. Нахождение детей старше 4 лет в раздевалках, предназначенных для противоположного пола.

4.2.12. Входить в служебные помещения, к которым относятся кабинеты персонала, стойка администраторов, технические помещения.

4.2.13. Производить аудио-, видео- и фотосъемку без разрешения Администрации соответствующего спортивного объекта.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.2. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Центра и оказываемых Услугах.

4.3.3. Направлять Исполнителю свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду Услуг, а также иные пожелания и замечания.

4.3.6. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от Услуг Исполнителя. В этом случае Заказчик обязан уведомить Исполнителя за 15 дней до даты расторжения Договора, при этом денежные средства за оплаченные Услуги не возвращаются в порядке, предусмотренном разделом 6.

5. ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ

5.1. Заключение Договора от имени несовершеннолетних детей осуществляется с их законными представителями – родителями, усыновителями или попечителями.

5.2. До заключения договора законный представитель несовершеннолетнего лица обязан убедиться, что ребенок не имеет противопоказаний для занятий спортивно-оздоровительной деятельностью в Центре. До начала занятий законный представитель обязан посетить с ребенком врача и пройти медицинский осмотр ребенка.

5.3. Законный представитель обязан контролировать состояние здоровья ребенка и отсутствие противопоказаний к спортивно-оздоровительной деятельности в течение всего срока действия настоящего Договора.

5.4. При заключении настоящего договора законный представитель обязан представить документы, удостоверяющие его личность, личность несовершеннолетнего лица и документы, подтверждающие законное представительство. Законные представители обеспечивают прохождение соответствующей процедуры регистрации несовершеннолетнего лица.

5.5. Денежные средства от несовершеннолетних не принимаются, оплата по договору производится исключительно законными представителями или иными уполномоченными представителями.

5.6. На несовершеннолетних лиц распространяются все требования Договора и Правил Центра.

5.7. За причинение вреда жизни, здоровью ребенка вследствие имеющихся и/или возникших противопоказаний по состоянию здоровья Исполнитель ответственности не несет.

5.8. Законный представитель и/или лицо, сопровождающее ребенка в Центре, несет полную ответственность за его жизнь и здоровье, а также обязано контролировать соблюдение ребенком Правил Центра, правил техники безопасности.

5.9. Законные представители принимают на себя ответственность за неблагоприятные последствия, произошедшие вследствие несоблюдения их детьми Правил Центра, правил техники безопасности.

5.10. В случае отсутствия законного представителя несовершеннолетнего ребенка на территории Центра, спортивно-оздоровительные Услуги оказываются только в присутствии индивидуального тренера/инструктора, педагога ребенка.

5.11. Законные представители не должны допускать до занятий в Центре несовершеннолетних лиц с признаками инфекционных и/или простудных и/или кожных заболеваний. При обнаружении подобных признаков инструктор/индивидуальный тренер или Исполнитель имеют право не допустить несовершеннолетнего лица к занятиям в Центре.

5.12. Законные представители несовершеннолетнего лица обязаны оставаться в зоне доступа телефонной связи во время пребывания несовершеннолетнего в Центре.

5.13. Законные представители обязаны разъяснять несовершеннолетним лицам правила о недопустимости порчи инвентаря, оборудования, иного имущества Центра, имущества третьих лиц, здоровья третьих лиц и несут полную материальную ответственность за причинение вреда имуществу Центра и/или третьих лиц, здоровью третьих лиц.

5.14. Ребенок должен покинуть Центр после окончания занятия. Законные представители или сопровождающие лица обязаны своевременно привести ребенка на занятие, а также вовремя забрать по окончании тренировки.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Стоимость Услуг указана в Прайс-листе. Исполнитель вправе предоставлять скидки на оказываемые Услуги. Информация о скидках устанавливается Правилами и/или дополнительно размещается Исполнителем на официальном сайте <https://www.zobninteam.ru/> и в общедоступном для ознакомления месте на территории Центра.

6.2. Стоимость Услуг оплачивается Заказчиком безналичным способом на счет Исполнителя либо другим согласованным с Исполнителем способом, после чего Договор автоматически считается заключенным.

6.3. Оплата услуг осуществляется в полном объёме независимо от количества занятий, посещённых Заказчиком. Исключение составляют случаи, когда Заказчик пропустил занятия за весь календарный месяц по причине болезни (что подтверждается справкой от врача и при условии предъявления ее Исполнителю до 5 числа следующего месяца).

6.4. В случае отказа Заказчика от Услуг и/или неявки для получения Услуг в установленный срок Услуга считается оказанной, денежные средства не возвращаются.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни, здоровью и/или имуществу Заказчика.

7.2. Заказчик полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья его несовершеннолетних детей. Исполнитель не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Заказчика, и травмы, за исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно виновными действиями Исполнителя.

7.3. Заказчик соглашается с тем, что он не вправе требовать от Исполнителя какой-либо компенсации морального, материального вреда или вреда, причиненного его здоровью как в течение срока действия настоящего Договора, так и по истечении срока его действия, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4. Исполнитель не несет ответственности за личные вещи Заказчика.

7.5. Все найденные на территории Центра забытые и утерянные вещи хранятся в течение одного месяца.

7.6. За технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства г. Москвы и иными аналогичными службами, Исполнитель ответственности не несет.

7.7. Заказчик несет полную имущественную ответственность за порчу и утрату спортивного инвентаря, а также прочего имущества Центра или имущества, находящегося на его территории.

7.8. Заказчик несет полную имущественную ответственность за соблюдение приглашенными им лицами Правил Центра, а также возмещает ущерб, причиненный Центру, в том числе в случае отказа, уклонения или невозможности исполнения Гостем обязательств по возмещению вреда.

7.9. Исполнитель вправе в одностороннем порядке зачесть стоимость не оказанных Услуг в погашение причиненного вреда, пропорционально сократив время оказания услуг Заказчику.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы.

9. ПРАВО НА ИЗОБРАЖЕНИЕ

9.1. Заказчик подтверждает, что он уведомлен и согласен с тем, что во время оказания услуг Исполнителем может осуществляться фото- и видеосъемка процесса оказания услуг. Такая

фото- и видеосъемка может осуществляться Исполнителем как во время проведения занятий, в том числе ознакомительных, так и при организации и(или) проведении Исполнителем массовых мероприятий, а также участия команд Исполнителя в соревнованиях, играх и иных массовых мероприятиях.

9.2. Заказчик предоставляет Исполнителю право на публикацию и дальнейшее использование изображения Выгодоприобретателя и его законных представителей, включая фотографии и видеозаписи, на которых они изображены. Исполнитель вправе использовать изображение Выгодоприобретателя и его законных представителей в сети Интернет, а также в рекламно-информационных материалах, направленных на привлечение внимания третьих лиц к услугам Исполнителя.

10. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Заказчик выражает свое согласие на обработку персональных данных ребенка (в т.ч. его законного представителя).

10.2. Цель обработки персональных данных:

- обработка в целях анализа, контроля и руководства занятиями, предоставления Заказчику (его законному представителю) точной и оперативной информации о результатах проведения занятий, контроля качества и безопасности оказания услуг;
- для защиты жизни, здоровья, иных интересов ребенка;
- поощрение Выгодоприобретателя за спортивные достижения, награждение победителей и призеров спортивно-массовых мероприятий;
- информирование средств массовой информации;
- размещение информации на официальном сайте Исполнителя.

10.3. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- персональные данные Выгодоприобретателя: ФИО, домашний адрес, адрес электронной почты, дата рождения, номер мобильного телефона, фотографии с официальных мероприятий;
- сведения о состоянии здоровья Выгодоприобретателя, данные медицинских осмотров, заключения и рекомендации врачей, сведения об установлении инвалидности, если это может повлиять на безопасность оказания услуг Выгодоприобретателя и его участие в тренировочном сборе по футболу.

10.4. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных Выгодоприобретателя, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – руководителю, вышестоящим, контролирующим органам и другим учреждениям и организациям, взаимодействие с которыми предусмотрено действующим законодательством РФ), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ, размещение на официальном сайте Исполнителя.

10.5. Согласие на обработку персональных данных действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

10.6. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Заказчик подтверждает свое согласие на обработку Исполнителем его персональных данных, т.е. на совершение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, использованию, уничтожению персональных данных. И дает согласие, на информационное сопровождения по всем контактными данным, оставленным Заказчиком в ходе регистрации при оформлении.

11.2. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения возникших споров и разногласий путем переговоров, споры решаются в судебном порядке в районном суде по месту нахождения Ответчика, либо в Арбитражном суде г. Москвы по подведомственности, исходя из субъектного состава участников спора.

Приложения к Договору:

Приложение № 1. Правила Центра ООО «Зобни Тим».

Приложение № 1. Правила Центра ООО «Зобнин Тим».

Приложение №1 к Договору об оказании спортивно-оздоровительных Услуг

Общие положения

1. Правила Общества с ограниченной ответственностью «Зобнин Тим» (далее по тексту «Центр»/«Правила Центра») разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и регулируют отношения между Клиентом и Центром.
2. Правила Центра являются неотъемлемой частью Договора об оказании спортивно-оздоровительных Услуг (далее по тексту «Договор»), заключаемого между Центром и физическими лицами, юридическими лицами (ранее и далее по тексту «Клиенты»).
3. Центр имеет право в одностороннем порядке дополнять и изменять настоящие Правила. Новые Правила вступают в силу с момента их размещения для всеобщего ознакомления на рецепции Центра или на официальном сайте <https://www.zobninteam.ru/>
4. Часы работы Центра: в будни с 10.00 до 23.00 ч, в праздничные и выходные дни с 8.00 до 22.00 ч. Центр имеет право в одностороннем порядке изменять часы работы. Информация об изменениях часов работы размещается на информационных стендах в Центре или на официальном сайте <https://www.zobninteam.ru/>.
5. Клиенты могут находиться в Центре только в дни и время согласно расписанию, установленному для оплаченного Клиентом вида услуг. Клиент обязан покинуть территорию Центра не позднее, чем за 15 минут до завершения указанного времени часов работы Центра, в противном случае Центр вправе взыскать штраф в размере, указанном в Прайс-листе, как с самого Клиента, так и с лиц, приглашенных Клиентом.
6. Для получения ключа от шкафчика в раздевалке необходимо предъявить администратору документ удостоверяющий личность.
7. В период нахождения в Центре личные вещи должны храниться в шкафах раздевалки или в индивидуальных ячейках на рецепции. Центр не несет ответственности за сохранность личных вещей, оставленных как вне закрытого шкафа, так и внутри него. После занятия Клиент обязан освободить шкаф от личных вещей и оставить его незапертым.
8. Клиенты не возражают против осуществления в здании Центра и на всей территории Центра видеосъемки и видео наблюдения.
9. Клиентам запрещено осуществлять кино- и фото-видео-съемку в Центре без письменного разрешения руководства Центра.
10. Все помещения Центра являются зонами, свободными от курения. Клиенту запрещено находиться на территории Центра в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения, употреблять и приносить в Центр спиртные напитки (слабоалкогольные, включая пиво).
11. Клиенту запрещено принимать пищу в местах, предназначенных для тренировок, в зонах отдыха и раздевалках.
12. Клиентам запрещено входить на территорию, предназначенную для служебного пользования.
13. Клиентам запрещено входить на территорию Центра с домашними животными.

14. Клиентам запрещено въезжать на территорию Центра на роликовых коньках, велосипедах, скейтбордах, самокатах и т.д.

15. При выявленном факте взаиморасчетов с персоналом Центра напрямую, Центр имеет право заблокировать Клиента и расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке.

16. В случае нарушений Клиентом настоящих Правил и/или условий Договора Центр имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке.

ФУТБОЛ, ХОРЕОГРАФИЯ, ЗАНЯТИЯ СО СПОРТИВНЫМ ПСИХОЛОГОМ

1. Клиент может воспользоваться услугами Центра только после 100% оплаты, согласно Прайс-листу.

2. Запрещается выходить на поле раньше начала течения оплаченного времени.

3. Клиент во время занятий должен носить спортивную одежду и обувь и соблюдать правила личной гигиены. Тренировка в уличной и пляжной обуви запрещена. Для игры в футбол или для занятий хореографией Клиент обязан использовать специализированную обувь или кроссовки (в железных или металлических шиповках занятия запрещены).

4. Клиент может продлить время пребывания на поле, заранее известив об этом администратора и оплатив последующее время, если время на поле остается свободным.

5. Клиент обязан покинуть поле после окончания тренировки, занятий. В случае, если время задержки Клиента на поле превышает 10 минут, то Клиент должен оплатить 30 минут следующего часа из расчета стоимости разового занятия, установленного Прайс-листом.

6. Правила «трех» отмен: в случае, если Клиент, сделав предварительную запись на поле у администратора и не воспользовался услугой без уведомления о своей неявке (за 24 часа) более трех раз, то Клиент обязан оплатить неустойку в размере 100% стоимости последнего неиспользованного (пропущенного) Клиентом занятия согласно действующего Прайс-листа, в противном случае Центр вправе отказать в дальнейшем предоставлении услуг.

7. При наличии за Клиентом задолженности по оплате неустойки за несвоевременные отмены или задолженности за любые, услуги Центра, Центр вправе отказать в предоставлении дальнейших Услуг до момента полной оплаты имеющейся задолженности.

11. «Игровой час» игры на футбольном поле, в зале хореографии составляет 55 минут. После окончания оплаченного времени, Клиент должен без задержки покинуть поле, не создавая неудобств последующим игрокам.

12. Максимально допустимое количество одновременно играющих людей на ½ футбольного поля - до 30 человек. Максимально допустимое количество одновременно играющих людей на целом футбольном поле - до 50 человек.

В случае нахождения на поле свыше вышеуказанного количества человек (как играющих, так и ожидающих), взимается дополнительная оплата в размере 450 рублей в час, за каждого находящегося человека на поле.

13. Занятия с группами дополнительно согласовываются с администрацией Центра до момента бронирования поля

В случае нахождения на поле свыше вышеуказанного количества человек (как играющих, так и ожидающих), взимается дополнительная оплата в размере 450 рублей в час, за каждого находящегося человека на поле.

13. Занятия с группами дополнительно согласовываются с администрацией Центра до момента бронирования поля

14. Администрация оставляет за собой право не допускать тренеров, не имеющих заключенных договоров оказания услуг с администрацией Центра без объяснения причин.

15. Оплата абонементного времени производится на месяц вперед, не позднее 10-го числа каждого месяца, в котором оказывается услуга. Наличие в календарном месяце праздничных дней не влияет на размер ежемесячного платежа.

19. Оплата детских и взрослых групповых и индивидуальных занятий за следующий календарный месяц осуществляется в течение текущего месяца, но не позднее последнего занятия текущего месяца. Разовые занятия оплачиваются до начала занятия.

20. Перерасчет групповых занятий не осуществляется.

21. Центр предоставляет возможность по посещению Клиентом всех оплаченных занятий. В случае полного или частичного отказа или уклонения Клиентом от посещения оплаченных Услуг, перерасчет оплаченных услуг по аренде поля с большей на меньшую стоимость не производится. Услуги считаются оказанными независимо посещения таковых Клиентом и подлежат оплате вне зависимости от посещения. Деньги не возвращаются.

Генеральный директор ООО «Зобнин Тим»



Т.В.Зобнина

Мы всегда готовы оказать вам поддержку по любым вопросам, связанным с работой нашего сайта!

Телефон :8 903 147 47 50

Email: zobninteam@yandex.ru